

**ПЛАН РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
МБОУ – САУШСКОЙ ОСНОВНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ  
ТЮЛЯЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

<b>№</b>	<b>Проводимые мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1	Участие и организация мероприятий Года организационно-кадрового единства в Общероссийском профсоюзе образования	В течение года	Председатель ППО
2	Организация и проведение колдоговорной кампании (по внесению изменений и дополнений)	Февраль-март	Председатель ППО
3	Подготовить и провести публичный отчет по итогам 2023 года	Февраль-март	Председатель ППО
4	Принимать участие в профсоюзных собраниях Тюлячинской районной Профсоюзной организации. Довести информацию до членов профсоюза	В течение года	Председатель ППО
5	Принять активно участие в акциях, приуроченных 1 мая и 7 октября, в параде к 9 Мая	В течение года	Председатель ППО
6	Организация подписки на профсоюзные издания, газеты «Мой Профсоюз», «Новое слово»	1 раз в полугодие	Председатель ППО
7	Провести на профсоюзных собраниях, заседаниях профкома аннотации номеров газеты «Мой профсоюз», «Новое слово»	В течение года	Председатель ППО
8	Предоставление информации, отчетов в территориальную профсоюзную организацию	В течение года	Председатель ППО
<b>1. Профсоюзные собрания</b>			
<b>№</b>	<b>Проводимые мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1.1	Проведение собрания трудового коллектива по выполнению обязательств коллективного договора в 2023 году и принятию Соглашения о внесении изменений и дополнений в коллективный договор	Февраль-март	Председатель ППО, члены профкома
1.2	Предоставление информации членам профсоюза о республиканских проектах: «Профсоюзный уикенд»; «Тур на Теплоходе»	В течение года	Председатель ППО
1.3	Проведение торжественного мероприятия, приуроченного ко Дню учителя	Сентябрь	Председатель ППО, члены профкома
<b>2. Заседания Профсоюзного комитета</b>			
2.1	Утверждение годового плана основных мероприятий на 2024 год	Январь	Председатель ППО, члены профкома
2.2	Подготовка информации по выполнению критериев оценки эффективности деятельности первичной профсоюзной организации по итогам 2023 год	Январь	Председатель ППО, члены профкома
2.3	Обновление информации на профсоюзной страничке сайта ОУ, профсоюзном уголке	В течение года	Председатель ППО, члены профкома

2.4	Проведение декады, приуроченной Всемирному дню охраны труда	Апрель, по особому плану	Председатель ППО, члены профкома
2.5	Участие в проведении - 1 Мая, посвященного Дню международной солидарности трудящихся; - Поздравление ветеранов, тружеников тыла, посвященного Дню Побед	Май	Председатель ППО, члены профкома
2.6	Организация и проведение: - профсоюзной недели в рамках мероприятий, посвященных Дню профсоюзов РТ и юбилейных профсоюзных дат	Сентябрь	Председатель ППО, члены профкома
2.7	Проведение работы по изучению нуждающихся работников в получении жилья по социальной ипотеке	В течение года	Председатель ППО, члены профкома
2.8	О выполнении мероприятий по Охране труда, предусмотренных действующим законодательством и коллективным договором	По отдельному плану	Председатель ППО, члены профкома
2.9	Рассмотрение обращений членов профсоюза	По мере необходимости	Председатель ППО, члены профкома
2.10	Рассмотрение заявлений на материальную помощь	По мере поступления	Председатель ППО, члены профкома
2.11	О Новогодних подарках для детей сотрудников	Декабрь	Председатель ППО, члены профкома
<b>3. Работа общественных комиссий</b>			
<b>3.1. Комиссия по информационной работе</b>			
3.1.1	Организация работы по использованию информационных технологий в профсоюзной деятельности, в том числе по проекту «Цифровой Профсоюз»	в течение года	Председатель ППО, члены профкома
3.1.2	Обновление информации на профсоюзной страничке сайта, профсоюзном уголке	в течение года	Председатель ППО, члены профкома
3.1.3	Регулярное информирование членов профсоюза о результатах работы профсоюза по защите прав и профессиональных интересов работников, о позиции профсоюзов по конкретным проблемам на профсоюзных собраниях, на профсоюзном уголке	в течение года	Председатель ППО, члены профкома
<b>3.2 Комиссия по социальному партнерству</b>			
3.2.1	Продолжить совершенствование системы социального партнерства в целях достижения наиболее эффективных результатов и решения вопросов социально-экономических, трудовых и профессиональных интересов работников; - осуществлять анализ выплаты заработной платы работникам	Постоянно	Председатель ППО, члены профкома
3.2.2	Разработать макет, провести обсуждение по принятию соглашения о внесении изменений и дополнений в коллективный договор, зарегистрировать дополнения и	Февраль-март	Председатель ППО, члены профкома

	изменения в Центре занятости населения		
<b>3.3. Комиссия по охране труда</b>			
3.3.1	Реализация мероприятий по охране труда в ОУ (по особому плану)	Январь	Председатель ППО, члены профкома
3.3.2	Организовать методическую помощь в организации работы уполномоченного по охране труда	в течение года	Председатель ППО, члены профкома
3.3.3	Контролировать ведение документации по ОТ	в течение года	Председатель ППО, члены профкома
3.3.4	Провести Всемирный день охраны труда	Апрель	Председатель ППО, члены профкома
3.3.5	Проводить мониторинг проведения СОУТ на рабочих местах	в течение года	Председатель ППО, члены профкома
3.3.6	Принимать участие в расследовании несчастных случаев	По мере необходимости	Председатель ППО, члены профкома
3.3.7	Проводить мониторинг безопасности рабочих мест, соблюдения требований	в течение года	Председатель ППО, члены профкома
<b>3.4. Культурно-массовая комиссия</b>			
3.4.1	Участие во Всероссийских конкурсах, объявленных ФНПР, ЦС профсоюза работников народного образования и науки РФ, ФПРТ, Рескома Профсоюза, Территориальной профсоюзной организации	в течение года	Председатель ППО, члены профкома
3.4.2	Участие в подготовке и проведении Дня профсоюзного активиста, Дня пожилого человека, Дня знаний, 8-Марта, Нового года, Всемирного Дня охраны труда	в течение года	Председатель ППО, члены профкома
3.4.3	Организовать чествование юбиляров – членов профсоюза	в течение года	Председатель ППО, члены профкома
<b>3.5 Ревизионная комиссия</b>			
3.5.1	Проверка оформления финансовой документации первичной профсоюзной организации, деятельности ревизионной комиссии. Проверка ведения делопроизводства ППО	в течение года	Председатель комиссии

**Председатель ППО:**

**/Хисамова Г.П./**